**附件2：**

**东北石油大学学生活动教室借用申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 | | |  | | | | | | | | | |
| 组 织 者 | | |  | | 组织单位 | | |  | | | | |
| 教学楼 |  | 周次 | |  | | 星期 |  | | 节次 |  | 教室 |  |
| 活动内容：  申请人签字：  联系电话：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 保 证 书  本人保证遵守《东北石油大学教室使用管理办法》，自觉接受学校相关规定及教室管理人员的约束，保证做到：  1、不在教室内开展唱歌、跳舞等文艺活动，不带入音响设备；  2、不在教室内粘贴彩纸、气球等物品；  3、使用教室结束后，保证把教室桌椅摆放整齐，清扫干净，恢复原样。  [保证人](http://wenwen.soso.com/z/Search.e?sp=S%E4%BF%9D%E8%AF%81%E4%BA%BA&ch=w.search.intlink" \t "_blank)： 班级： 学号： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| **院部审查意见**  负责人签字：  联系电话： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **借用教室通知单**  教学楼门卫：  系（处、部、社团）于 周，星期 第 大节，借用 教室。  （办公地点机关楼231）  教务科：  年 月 日 |
| 保 证 书  本人保证遵守《东北石油大学教室使用管理办法》，自觉接受学校相关规定及教室管理人员的约束，保证做到：  1、不在教室内开展唱歌、跳舞等文艺活动，不带入音响设备；  2、不在教室内粘贴彩纸、气球等物品；  3、使用教室结束后，保证把教室桌椅摆放整齐，清扫干净，恢复原样。  [保证人](http://wenwen.soso.com/z/Search.e?sp=S%E4%BF%9D%E8%AF%81%E4%BA%BA&ch=w.search.intlink" \t "_blank)： 班级： 学号： 年 月 日 |

**注：1、如果学生违反教室使用管理办法，教学楼管理人员有权立刻终止其教室使用；本表一式一份。**